

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา	คณะบัญชี

หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา AC421 การบัญชีขั้นสูง 2 Advanced Accounting 2
2. จำนวนหน่วยกิต 3 หน่วยกิต (2-2-5)
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา บัญชีบัณฑิต และเป็นวิชาบังคับ
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน ผู้ช่วยศาสตราจารย์วราภรณ์ บุรณพันธ์วิวัฒน์
5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน ภาคการศึกษา ภาคปลาย ปีการศึกษา 2559 ชั้นปีที่ 4
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisites) (ถ้ามี) AC110 การบัญชีชั้นกลาง 1 AC211 การบัญชีชั้นกลาง 2
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี) ไม่มี
8. สถานที่เรียน มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด มกราคม 2560

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

1. เพื่อให้นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อนตนเอง วิชาชีพและสังคม
2. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความเข้าใจ และสามารถบันทึกบัญชีฝากขาย ทั้งด้านผู้ฝากขาย และผู้รับฝากขาย
3. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความเข้าใจ และสามารถบันทึกบัญชีขายผ่อนชำระ
4. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความเข้าใจ และบันทึกรายการสัญญาเช่า
5. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความเข้าใจ และบันทึกรายการเกี่ยวกับนโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด
6. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความเข้าใจ และบันทึกรายการเกี่ยวกับสำนักงานใหญ่และสาขา
7. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความเข้าใจ และบันทึกรายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศและการแปลงค่าเงิน
8. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความเข้าใจ และสามารถบันทึกรายการของกิจการที่มีได้แสวงหากำไร
9. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความเข้าใจ และจัดทำงบการเงินจากรายการที่บันทึกบัญชีไม่สมบูรณ์
10. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความเข้าใจ และสามารถจัดทำงบการเงินระหว่างกาลได้
11. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความเข้าใจ และสามารถบันทึกรายการของธุรกิจอสังหาริมทรัพย์

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อให้นักศึกษามีความรู้ทางด้านบัญชีเกี่ยวกับธุรกิจต่าง ๆ ตามมาตรฐานการบัญชีที่เกี่ยวข้อง

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

<p>1. คำอธิบายรายวิชา</p> <p>ศึกษาเกี่ยวกับธุรกิจฝากขาย ธุรกิจขายผ่อนชำระ ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ การบัญชีสำนักงานใหญ่และสาขาทั้งในและต่างประเทศ การบัญชีสำหรับรายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศ การแก้ไขข้อผิดพลาดทางการบัญชี และการเปลี่ยนแปลงทางการบัญชี งบการเงินระหว่างกาล การจัดทำงบการเงินจากรายการที่บันทึกไว้ไม่สมบูรณ์ การบัญชีสำหรับกิจการที่ไม่หวังผลกำไร การบัญชีสำหรับสัญญาเช่า</p>			
<p>2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา</p>			
บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษด้วยตนเอง
บรรยาย 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา	-	บรรยาย 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา	5 ชั่วโมงต่อสัปดาห์
<p>* นักศึกษาจะต้องเข้าเรียนไม่ต่ำกว่า 80% ของเวลาเรียนทั้งภาคการศึกษา(นับถึง 31 มี.ค.2560)</p>			
<p>3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล</p> <p style="text-align: center;">- ประกาศเวลาให้พบปรึกษาหน้าห้องพักจำนวน 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์</p>			

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

<p>1. คุณธรรม จริยธรรม</p>
<p>1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา</p> <p>พัฒนาให้นักศึกษามีความรับผิดชอบ มีวินัย มีจรรยาบรรณวิชาชีพ เคารพในสิทธิของข้อมูลส่วนบุคคล การไม่เปิดเผยข้อมูล การไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ทางซอฟต์แวร์และไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ทางปัญญา มีความซื่อสัตย์ในการปฏิบัติงาน โดยมีคุณธรรมและจริยธรรมตามคุณสมบัติหลักสูตร ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรม เสียสละและซื่อสัตย์สุจริต - มีวินัย ตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม - มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม ความสามารถในการทำงานเป็นทีมและสามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและลำดับความสำคัญ - เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นรวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ - มีความเคารพต่อกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ขององค์กรและสังคม - มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ
<p>1.2 วิธีการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - บรรยายและยกตัวอย่างประกอบ
<p>1.3 วิธีการประเมินผล</p> <ul style="list-style-type: none"> - สังเกตพฤติกรรมในการเข้าชั้นเรียน การทำงานและการส่งงานที่ได้รับมอบหมายตามขอบเขตที่ให้และความตรงเวลา - มีการอ้างอิงเอกสารที่ได้นำมาทำรายงานอย่างถูกต้องและเหมาะสม - ประเมินผลการวิเคราะห์รายงาน โดยพิจารณาจากเนื้อหา และเงื่อนไขตามที่ได้กำหนด

<p>2. ความรู้</p>
<p>2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ</p> <p>มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถบันทึกบัญชีเกี่ยวกับธุรกิจฝากขาย ธุรกิจขายผ่อนชำระ ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ การบัญชีสำนักงานใหญ่และสาขาทั้งในและต่างประเทศ การบัญชีสำหรับรายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศ การแก้ไขข้อผิดพลาดทางการบัญชี และการเปลี่ยนแปลงทางการบัญชี งบการเงินระหว่างกาล การจัดทำงบการเงินจากรายการที่บันทึกไว้ไม่สมบูรณ์ การบัญชีสำหรับกิจการที่ไม่หวังผลกำไร การบัญชีสำหรับสัญญาเช่า</p> <p>2.2 วิธีการสอน</p> <p>บรรยาย ยกตัวอย่างประกอบ ฝึกทำแบบฝึกหัด และมอบหมายให้ทำงานกลุ่ม</p>
<p>2.3 วิธีการประเมินผล</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทดสอบระหว่างเรียน ทดสอบย่อย สอบกลางภาค สอบปลายภาค - ประเมินจากการทำงานกลุ่ม
<p>3. ทักษะทางปัญญา</p>
<p>3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา</p> <p>พัฒนาความสามารถในการอธิบายและบันทึกบัญชีเกี่ยวกับธุรกิจฝากขาย ธุรกิจขายผ่อนชำระ ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ การบัญชีสำนักงานใหญ่และสาขาทั้งในและต่างประเทศ การบัญชีสำหรับรายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศ การแก้ไขข้อผิดพลาดทางการบัญชี และการเปลี่ยนแปลงทางการบัญชี งบการเงินระหว่างกาล การจัดทำงบการเงินจากรายการที่บันทึกไว้ไม่สมบูรณ์ การบัญชีสำหรับกิจการที่ไม่หวังผลกำไร การบัญชีสำหรับสัญญาเช่า</p>
<p>3.2 วิธีการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - บรรยาย - ฝึกปฏิบัติและยกตัวอย่างประกอบ - ผู้สอนและผู้เรียนร่วมกันวิเคราะห์และสรุปเนื้อหา
<p>3.3 วิธีการประเมินผล</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทดสอบระหว่างเรียน ทดสอบย่อย สอบกลางภาคและสอบปลายภาค - วัดผลจากการทำงานกลุ่ม - สังเกตพฤติกรรมในการเข้าชั้นเรียน

<p>4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p>
<p>4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา</p> <ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาทักษะในการสร้างสัมพันธภาพระหว่างผู้เรียนด้วยกัน - พัฒนาทักษะความเป็นผู้นำและผู้ตามในการทำงานเป็นทีม - พัฒนาการเรียนรู้ด้วยตนเอง และมีความรับผิดชอบในงานที่มอบหมายให้ครบถ้วนตามกำหนดเวลา
<p>4.2 วิธีการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดกิจกรรมกลุ่มในการเรียน และทำแบบฝึกหัด - แข่งขันการตอบคำถามรายกลุ่ม และรายบุคคล หรือร่วมแสดงความคิดเห็นของคนในกลุ่ม ทำให้ได้คะแนนกลุ่ม
<p>4.3 วิธีการประเมินผล</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประเมินจากพฤติกรรมของผู้เรียน
<p>5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p>
<p>5.1 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา</p> <ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาทักษะในการสื่อสารทั้งการพูด การฟัง การแปล การเขียน โดยการทำงานกลุ่ม - พัฒนาทักษะในการวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบฝึกหัด - พัฒนาทักษะในการสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต - ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสาร เช่น การใช้ iPad ในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย
<p>5.2 วิธีการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองจากเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง - มอบหมายให้ทำงานกลุ่ม
<p>5.3 วิธีการประเมินผล</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประเมินจากการทดสอบย่อย - ประเมินจากงานกลุ่มที่มอบหมายให้นักศึกษา

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

สัปดาห์ที่ (Week Number)	หัวข้อบรรยาย/ปฏิบัติการ (Topics)	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรม/สื่อการสอน (Activities/Use of Educational Media)
1-2	บทที่ 1 การบัญชีเกี่ยวกับการฝากขาย (10 คะแนน)* - ความหมายและลักษณะของการฝากขาย - ความแตกต่างระหว่างการขายโดยปกติและการฝากขาย - ประโยชน์ของการฝากขาย - สิทธิและหน้าที่ของผู้ฝากขายและผู้รับฝากขาย - การบัญชีเกี่ยวกับการฝากขาย ด้านผู้รับฝากขาย - การบัญชีเกี่ยวกับการฝากขาย ด้านผู้ฝากขาย - การรับคืนสินค้าฝากขายและเงินรับล่วงหน้าจากผู้รับฝากขาย	8	- บรรยาย - ฝึกปฏิบัติและ ยกตัวอย่างประกอบ - ผู้สอนและผู้เรียน ร่วมกันวิเคราะห์และ สรุปเนื้อหา - ทดสอบระหว่างเรียน
3-4	บทที่ 2 การบัญชีสำหรับการขายผ่อนชำระ (8 คะแนน) - ความหมายและลักษณะของการขายผ่อนชำระ - ความแตกต่างระหว่างการขายเชื่อและการขายผ่อนชำระ - การบัญชีสำหรับการขายผ่อนชำระ - สินค้ารับแลกเปลี่ยน - การผิดสัญญาและการยึดสินทรัพย์คืน - การคำนวณดอกเบี้ยของสัญญาขายผ่อนชำระ	6	- บรรยาย - ฝึกปฏิบัติและ ยกตัวอย่างประกอบ - ผู้สอนและผู้เรียน ร่วมกันวิเคราะห์และ สรุปเนื้อหา - ทดสอบระหว่างเรียน
5-6	บทที่ 3 การบัญชีสำหรับกิจการที่มีได้แสวงหากำไร (8 คะแนน) ทดสอบย่อย - ความหมาย - วัตถุประสงค์หลักของกิจการที่มีได้แสวงหากำไร - ประเภทของกิจการที่มีได้แสวงหากำไร - ระบบบัญชีของกิจการที่มีได้แสวงหากำไร - บัญชีกองทุนของกิจการที่มีได้แสวงหากำไร	6	- บรรยาย - ฝึกปฏิบัติและ ยกตัวอย่างประกอบ - ผู้สอนและผู้เรียน ร่วมกันวิเคราะห์และ สรุปเนื้อหา

สัปดาห์ที่ (Week Number)	หัวข้อบรรยาย/ปฏิบัติการ (Topics)	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรม/สื่อการสอน (Activities/Use of Educational Media)
6-7	บทที่ 4 การจัดทำงบการเงินจากรายการที่บันทึกไม่สมบูรณ์ (9 คะแนน) ทดสอบย่อย - ความหมาย - วัตถุประสงค์ของการจัดทำงบการเงิน - การจัดทำงบการเงินที่บันทึกบัญชีไว้ไม่สมบูรณ์ - การจัดทำงบแสดงฐานะการเงิน งบกำไรขาดทุน - การเปลี่ยนแปลงจากระบบบัญชีเดี่ยวเป็นระบบบัญชีคู่	6	- บรรยาย - ฝึกปฏิบัติและ ยกตัวอย่างประกอบ - ผู้สอนและผู้เรียน ร่วมกันวิเคราะห์และ สรุปเนื้อหา
8	สอบกลางภาค 18 คะแนน		
9 - 11	บทที่ 5 การบัญชีสำนักงานใหญ่และสาขา (15 คะแนน) - ความหมายของนายหน้า ตัวแทนและสาขา - วิธีการบัญชีสำหรับสำนักงานใหญ่และสาขา	8	- บรรยาย - ฝึกปฏิบัติและ ยกตัวอย่างประกอบ - ผู้สอนและผู้เรียน ร่วมกันวิเคราะห์และ สรุปเนื้อหา
11-12	บทที่ 6 การบัญชีสำหรับรายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศและการ แปลงค่างบการเงิน (8 คะแนน) - ความหมาย - อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ - การแปลงค่ารายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศ - การบัญชีสำหรับรายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศ - การแปลงค่างบการเงิน	6	- บรรยาย - ฝึกปฏิบัติและ ยกตัวอย่างประกอบ - ผู้สอนและผู้เรียน ร่วมกันวิเคราะห์และ สรุปเนื้อหา

สัปดาห์ที่ (Week Number)	หัวข้อบรรยาย/ปฏิบัติการ (Topics)	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรม/สื่อการสอน (Activities/Use of Educational Media)
12-14	บทที่ 7 การบัญชีสำหรับสัญญาเช่า (10 คะแนน) - ความหมายและลักษณะของสัญญาเช่า - ประโยชน์ของการเช่า - ประเภทของสัญญาเช่า - การบัญชีสำหรับสัญญาเช่าดำเนินงาน - การบัญชีสำหรับสัญญาเช่าการเงิน - สัญญาเช่าด้านผู้เช่า และด้านผู้ให้เช่า - การขายและเช่ากลับคืน - ความแตกต่างระหว่างการเช่า การเช่าซื้อ การเช่าตามสัญญาเช่าการเงิน	8	- บรรยาย - ฝึกปฏิบัติและ ยกตัวอย่างประกอบ - ผู้สอนและผู้เรียน ร่วมกันวิเคราะห์และ สรุปเนื้อหา
14 - 15	บทที่ 8 นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงทางการบัญชี และ ข้อผิดพลาด (10 คะแนน) - ความหมาย - การเปลี่ยนแปลงทางบัญชี - การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี - การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี - ข้อผิดพลาด - การใช้กระดาษทากรเพื่อแก้ไขข้อผิดพลาด	6	- บรรยาย - ฝึกปฏิบัติและ ยกตัวอย่างประกอบ - ผู้สอนและผู้เรียน ร่วมกันวิเคราะห์และ สรุปเนื้อหา - ทดสอบระหว่างเรียน
15	บทที่ 9 งบการเงินระหว่างกาล (ทดสอบย่อย 5 คะแนน)	2	บรรยายสรุปและให้ นักศึกษาถามเพื่อ เตรียมทดสอบย่อย
16	บทที่ 10 การบัญชีธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ (7 คะแนน)	4	- บรรยาย - ฝึกปฏิบัติและ ยกตัวอย่างประกอบ - ผู้สอนและผู้เรียน ร่วมกันวิเคราะห์และ สรุปเนื้อหา
17	สอบปลายภาค 50 คะแนน ตามตารางสอบ		

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้				
กิจกรรม ที่	ผลการ เรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ ประเมิน	สัดส่วนของการ ประเมินผล
1	2.1-2.3, 3.1,3.2	- ทดสอบย่อยบทที่ 3 ,4 และ 9 - สอบกลางภาค บทที่ 1 - 4 - สอบปลายภาค บทที่ 5 6 7 8 และ10	17	22% 18% 50%
2	4.1-4.5, 5.1-5.5	- ผลการทำงานกลุ่ม	ตลอดภาค การศึกษา	10%
3	1.1,1.2, 4.3	- การเข้าชั้นเรียนอย่างสม่ำเสมอ - ผลการทำแบบฝึกปฏิบัติ ระหว่างเรียน		

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารและตำราหลัก

เอกสารประกอบการสอนวิชา การบัญชีขั้นสูง 2 (Advanced Accounting 2)

โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์วราภรณ์ บุรณพันธุ์วิวัฒน์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์นิยะดา
วิเศษบริสุทธิ์

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง มีดังนี้

- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2558) เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลง
ประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด
- มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2558) เรื่อง สัญญาก่อสร้าง
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2558) เรื่อง สัญญาเช่า
- มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2558) เรื่อง รายได้
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2558) เรื่อง ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของ
อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
- มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2558) เรื่อง งบการเงินระหว่างกาล

การตีความมาตรฐานการบัญชี ได้แก่

- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2558) เรื่อง การประเมิน
ว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่
- การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2558) เรื่อง สัญญาเช่าดำเนินงาน-
สิ่งจูงใจที่ให้แก่ผู้เช่า
- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2558) เรื่อง สัญญา
สำหรับการก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์
- การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2558) เรื่อง งบการเงิน
ระหว่างกาลและการด้อยค่า

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

สภาวิชาชีพบัญชีฯ www.fap.or.th/

งบการเงินตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย <http://capital.sec.or.th>

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- 1.1 การประเมินการสอนของอาจารย์โดยนักศึกษาแต่ละคน
- 1.2 สังเกตพฤติกรรมของนักศึกษาในชั้นเรียน
- 1.3 การสื่อสารระหว่างนักศึกษากับอาจารย์ผู้สอน

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- 2.1 สรุปผลการเข้าเรียนของนักศึกษา
- 2.2 พิจารณาผลการทดสอบย่อย สอบกลางภาค สอบปลายภาค และการทดสอบย่อย
- 2.3 สรุปผลการวิเคราะห์ข้อสอบร่วมกันระหว่างทีมสอน
- 2.4 พิจารณาข้อสอบ และผลสอบโดยคณะกรรมการประเมินผลการศึกษา

3. การปรับปรุงการสอน

จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนโดยทีมสอน

1. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาได้จากการพิจารณาผลการทดสอบย่อย การสอบกลางภาค การสอบปลายภาค และการทดสอบย่อย โดยตั้งคณะกรรมการกำกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ตรวจสอบความถูกต้องการประเมินผลในการเรียนรู้ของนักศึกษา การสอบทานการตรงประเด็นของข้อสอบ ความเหมาะสมของการให้คะแนน และการประเมินผลการสอบ